

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Ознакомительная практика»
направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика**

профиль: «Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении».

Цель изучения дисциплины	Целью курса является получение первичных профессиональных умений и навыков.
Место дисциплины в учебном плане	Б2.О.01(У)
Общая трудоемкость дисциплины з.е./ часов	6/216
Реализация дисциплины	1 курс
Формируемые компетенции	УК-1; УК-4; УК-6; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: о возможностях, преимуществах и недостатках различных информационных технологий, используемых для решения организационных, управленческих, экономических и научных задач в вузе; Уметь: решать задачи управления информационными, материальными и денежными потоками в области экономики с помощью информационных систем; Владеть: основными инструментальными средствами разработки программного и информационного обеспечения.
Содержание дисциплины	Приемы работы в среде ТП Microsoft Excel. Приемы работы в среде ТП Microsoft Excel. Выполнение финансово-экономических расчетов средствами Microsoft Excel. Вычисление амортизационных отчислений. Приемы работы в среде ТП Microsoft Excel. Анализ инвестиций и расчет операций по кредитам и займам. Анализ ценных бумаг. Создание многостраничной электронной книги при расчете зарплаты. Расчет надбавки и удельного веса документально проверенных организаций. Моделирование динамических процессов в Microsoft Excel. Исследование возможностей математической системы MathCAD в решении задач профессиональной деятельности. Работа с матрицами и решение системы линейных уравнений в среде MathCAD. Построение графиков с помощью системы компьютерной математики MathCad. Решение задач линейного программирования.
Виды учебной работы	Практика, самостоятельная работа.
Форма промежуточной аттестации	зачет